

Kündigung eines kurzfristigen Nebenjobs

[Vor- und Nachname]

[Straße und Hausnummer]

[PLZ Ort]

[Arbeitgeber*in / Unternehmen]

[Personalabteilung oder Ansprechpartner*in]

[Straße und Hausnummer]

[PLZ Ort]

[Ort], [Datum]

Ordentliche Kündigung meines kurzfristigen Beschäftigungsverhältnisses

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich mein bestehendes Arbeitsverhältnis im Rahmen eines kurzfristigen Nebenjobs fristgerecht zum **[Datum einfügen]**. Sollte dieser Termin nicht mit der vereinbarten Kündigungsfrist übereinstimmen, kündige ich hilfsweise zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Ich bitte Sie, mir den Erhalt dieser Kündigung sowie das genaue Beendigungsdatum schriftlich zu bestätigen. Außerdem bitte ich um die Ausstellung eines qualifizierten Arbeitszeugnisses.

Mit freundlichen Grüßen

[Unterschrift bei postalischem Versand]

[Vor- und Nachname]

Rechtlicher Hinweis:

Kurzfristige Nebenjobs sind in der Regel zeitlich befristet (§ 14 TzBfG) oder als kurzfristige Beschäftigung nach § 8 SGB IV definiert. Ist keine Befristung oder Sonderregelung vereinbart, gelten die allgemeinen Kündigungsfristen gemäß § 622 BGB (4 Wochen zum 15. oder Monatsende). Die Schriftformpflicht nach § 623 BGB gilt auch für Aushilfs- und kurzfristige Beschäftigungen. Bei explizit befristeten Verträgen ohne Kündigungsklausel ist eine ordentliche Kündigung in der Regel nicht möglich – die Vorlage ist also nur dann gültig, wenn eine Kündigungsmöglichkeit im Vertrag vorgesehen ist.